

Stellenausschreibung

Bei der Stadt Aschersleben ist zum nächst möglichen Zeitpunkt die Stelle

„SB Beiträge“

im Tiefbauamt unbefristet und in **Vollzeit** zu besetzen.

Die Stelle ist nach **Besoldungsgruppe A 9/Entgeltgruppe 9c** bewertet.

Das Aufgabengebiet beinhaltet insbesondere:

- Erarbeitung und Überwachung der Einhaltung von Erschließungsverträgen
 - Erarbeitung der Beschlussvorlagen für den Stadtrat
 - Führen von Vertragsverhandlungen mit Investoren
 - Festlegung der Verpflichtungen der Investoren in den Erschließungsverträgen auf der Grundlage der Festsetzungen der Bebauungspläne
 - Fristfestsetzungen zur Durchführung der Maßnahmen
 - Koordination mit dem Eigenbetrieb Abwasser, den Stadtwerken, der unteren Wasserbehörde und weiteren für die Durchführung der Vorhaben erforderlichen Behörden
 - Beachtung naturschutzrechtlicher Belange, Abstimmungen mit der Naturschutzbehörde
 - Klärung über Neuordnung/Vermessung der Grundstücksverhältnisse, ggf. Klärung Belange von Drittanliegern (z. B. Wegerechte, Leitungsrechte)
 - Klärung Nachweise über Sicherheitsleistungen, Bürgschaften, Dienstbarkeiten, Baulasten, Ersatzansprüche
 - Kostenüberwachung hinsichtlich Begleichung des Kanalbaubeitrags
 - Überwachung der Einhaltung der Erschließungsverträge
- Bearbeitung und Festsetzung von Erschließungs- und Kanalbaubeiträgen
 - Erarbeitung der Beschlussvorlagen für die städtischen Gremien (Stadtrat, Ausschuss)
 - Information über Beitragsteil der Maßnahmen in Bürgerversammlungen
 - Erhebung von Vorausleistungen bei Baumaßnahmenbeginn
 - Errechnung Beiträge auf Grundlage der Kostenermittlung und nach Beendigung der Maßnahme die Bescheiderstellung
 - Bearbeitung Härtefallregelungen auf Grundlage der Satzungen (Stundung, Ratenzahlung, Erlass)
 - Bearbeitung von Widersprüchen/Anfechtungsklagen gegen Bescheide (Gewährung Akteneinsicht, Durchführung von Anhörungen, Prüfung und Entscheidung über den Widerspruch, Erstellung Widerspruchsbescheid/fachliche Zuarbeit für Klageerwiderungen und ggf. Teilnahme an Gerichtsverhandlungen)
- Erhebung Gewässerumlage
 - jährliche Erarbeitung der Satzungsvorlage für Stadtrat zur Beschlussfassung für die Gewässerumlage

- Kalkulation der jährlichen Umlagesätze für den Flächen- und Erschwernisbeitrag
- Erarbeitung der Bescheidvorlage für die Bescheiderstellung
- Erarbeitung/Fortschreibung von Satzungen
 - Erschließungsbeitragssatzungen (Mitwirkung)
 - Kanalbaubeitragssatzungen (Mitwirkung)
 - Gewässerunterhaltungsbeitragssatzung (jährlich)

Ihr Profil:

- Befähigung für die Laufbahn des allgemeinen Verwaltungsdienstes Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt (LaufbahnbewerberIn) oder
- ein erfolgreich abgeschlossener Beschäftigtenlehrgang II
Im konkreten Einzelfall kann ein Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r bzw. des Beschäftigtenlehrgangs I anerkannt werden, soweit die Bereitschaft besteht, den Beschäftigtenlehrgang II zu absolvieren.
- Belastbarkeit
- sicheres und freundliches Auftreten
- strukturiertes und sorgfältiges Arbeiten
- Flexibilität sowie Teamfähigkeit
- Verhandlungsgeschick
- Bereitschaft zur Fortbildung
- Motivation und Engagement
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen

Unser Angebot:

- Familienfreundlichkeit (z. B. durch flexible Arbeitszeiten nach der Dienstvereinbarung Arbeitszeit)
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der Tätigkeit
- gesundheitsfördernde und -erhaltende Maßnahmen im Rahmen eines Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Möglichkeiten der alternierenden Telearbeit im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- vermögenswirksame Leistungen
sowie zusätzlich für Tarifbeschäftigte
- leistungsorientierte Bezahlung und alternatives Entgeltanreiz-System im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen
- betriebliche Altersversorgung
- Jahressonderzahlung

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (wie tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Referenzen) bis zum **24.06.2025** schriftlich an die

**Stadt Aschersleben
Personalamt
Markt 1
06449 Aschersleben**

oder per E-Mail (eine PDF-Datei mit max. 15 MB) an

personal@aschersleben.de

Interne BewerberInnen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Unvollständige Bewerbungsunterlagen finden im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigen Sie in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zum Bewerbermanagement.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt aus Kostengründen nur, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden.

Ansonsten löschen/vernichten wir Ihre Bewerbung drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Bewerbungskosten werden durch die Stadt Aschersleben nicht erstattet.

Amme
Oberbürgermeister