

Stellenausschreibung

Die Stadt Aschersleben, als älteste urkundlich erwähnte Stadt in Sachsen-Anhalt, ist ein reizvoller Ort zum Leben mit grünen Gärten, bunter Architekturvielfalt und reicher Kulturlandschaft, ein Bildungsstandort mit modernen Schulen und ein Wirtschaftsstandort mit erfolgreichen Gewerbegebieten und einem funktionierenden Einzelhandel. Sie wird durch ihre Lage am Nordostrand des Harzes im Tal der Eine auch als „Tor zum Harz“ bezeichnet und ist die drittgrößte Stadt des Salzlandkreises mit vielfältigen Entwicklungspotenzialen.

Die Stadt Aschersleben beabsichtigt, zum **01.01.2027** eine Stelle

„Sachbearbeiter Hochbau“ (m/w/d)

im Amt II.3 - Hochbau in **Vollzeit** zu besetzen.

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Vorschriften des TVöD-VKA.

Die Aufgaben sind nach **Entgeltgruppe 11** bewertet.

Das Tätigkeitsfeld umfasst vorrangig die

- Durchführung investiver Hochbaumaßnahmen an städtischen Objekten, u. a. inkl.
 - Kostenschätzung nach BKI, Kostengliederung nach DIN 276
 - Honorarberechnung, Vorbereitung von Verträgen, Vergabe der Planungsleistungen an Architekten/Fachplaner
 - Anfertigung der für die Ausschreibung erforderlichen Unterlagen, soweit nicht durch externe Planer Erstellung erfolgt, sowie Prüfung und Auswertung der Angebote
 - Vorbereitung Verträge mit Lieferanten und Unternehmen
 - Bestimmung der Fristen für den Beginn, die Fortführung und Fertigstellung der Bauarbeiten
 - Überwachung der Baudurchführung und der örtlichen Bauleitung
 - Erstellung und Fortschreibung von Architekten-, Fachplaner- und Statikerverträgen
 - Abrechnung von Baumaßnahmen
 - Abrechnungszusammenstellung für den Fördermittelgeber
 - Gewährleistungsabnahmen der Gewerke
 - Dokumentation der Maßnahme

Ihr Profil:

- erfolgreicher Abschluss des Studienfachs Ingenieurwissenschaften der Studiengänge Bauingenieurwesen Fachrichtung Hochbau oder Architektur (Bachelor/Master of Engineering/Science o. Diplom-Ingenieur)
- gute Kenntnisse im Bauordnungsrecht
- im Vergaberecht
- in den gängigen IT-Anwendungen
 - der MS Office-Produkte,
 - AVA (vorzugsweise ORCA) sowie

- CAD.
- sichere Anwendung
 - der DIN 276 / 277
 - der HOAI
 - der UVgO/ VOB und
 - weiterer gängiger Rechtsvorschriften für das Aufgabengebiet

Im konkreten Einzelfall kann der Abschluss einer anderen Fachrichtung des Bauingenieurwesens zugelassen werden, soweit besondere Erfahrungen/Kenntnisse eine Erfüllung des Anforderungsprofils erkennen lassen.

Berufserfahrung, vorzugsweise im Kommunalbereich, ist wünschenswert, jedoch sind auch Bewerbungen von Berufseinsteigern willkommen.

Wir erwarten außerdem:

- Engagement,
- Verantwortungsbewusstsein,
- hohe organisatorische Fähigkeiten,
- selbständige und zielorientierte Arbeitsweise,
- Teamfähigkeit,
- freundliches und überzeugendes Auftreten,
- gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift,
- Motivation sowie
- einen gültigen Führerschein der Klasse B.

Unser Angebot:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- Familienfreundlichkeit (z. B. durch flexible Arbeitszeiten nach der Dienstvereinbarung Arbeitszeit)
- Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der Tätigkeit
- gesundheitsfördernde und -erhaltende Maßnahmen im Rahmen eines Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Fahrradleasing
- vermögenswirksame Leistungen
- leistungsorientierte Bezahlung und alternatives Entgeltanreiz-System im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen
- betriebliche Altersversorgung
- Jahressonderzahlung

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (wie tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Referenzen) bis zum **30.08.2026** schriftlich an die

Stadt Aschersleben
0.7 - Personal und Organisation
Markt 1
06449 Aschersleben

oder per E-Mail (eine PDF-Datei mit max. 15 MB) an

personal@aschersleben.de

Interne BewerberInnen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Unvollständige Bewerbungsunterlagen finden im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigen Sie in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zum Bewerbermanagement.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt aus Kostengründen nur, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden.

Ansonsten löschen/vernichten wir Ihre Bewerbung drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Bewerbungskosten werden durch die Stadt Aschersleben nicht erstattet.

Amme
Oberbürgermeister